

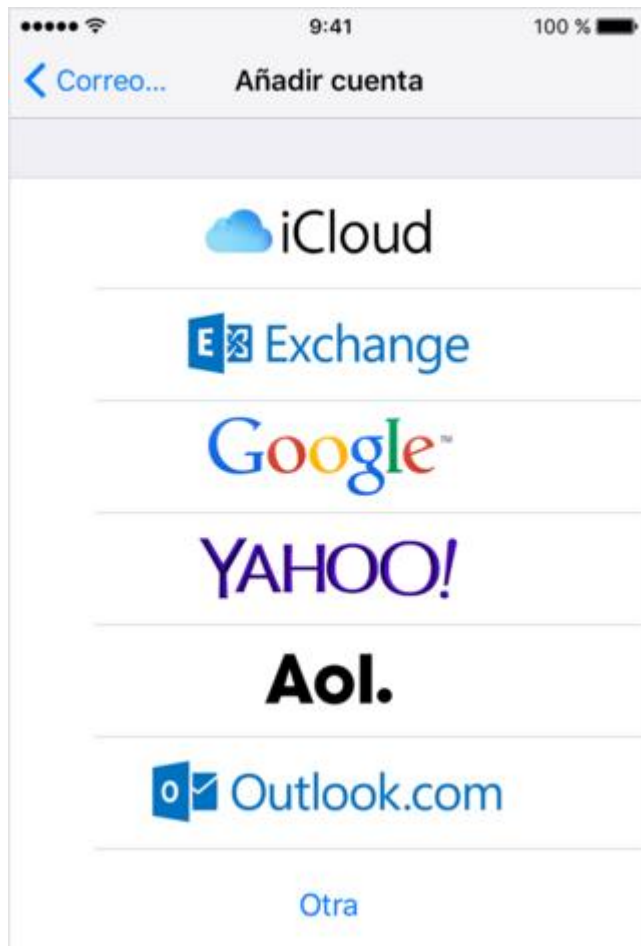
Añadir una cuenta de correo electrónico en el Ipad

Añadir una cuenta:

1. Ve a ajustes > Correo, contactos, calen.
2. Pulsa añadir cuenta.



3. Selecciona tu proveedor de correo electrónico, en nuestro caso pulsa **Otro** > añadir cuenta de correo



4. Introduce la información de tu cuenta (el correo que vas a configurar)

NOMBRE DEL AJUSTE		DESCRIPCIÓN
Nombre Completo		Selecciona el nombre del remitente como quieras que aparezca en los mensajes que envías. Ejemplo: Jesus Kana
Dirección de correo electrónico:		Tu dirección de correo para esta cuenta. Eje. informes@correoscorporativos.com
AJUSTES DEL SERVIDOR DE CORREO ENTRANTE		
Tipo de cuenta		Elegir IMAP
Servidor		mail.sudominio.com, en "sudominio" lo reemplazan por el de Uds.
Nombre de usuario		informes@correoscorporativos.com , aquí ponen el correo de esta cuenta.



Contraseña		*****, coloca la contraseña que utiliza para iniciar sección
Puerto		Sale por defecto
Servidor de correo entrante compatible con SSL		Dejarlo por defecto. (NO)
AJUSTES DEL SERVIDOR DE CORREO SALIENTE (SMTP)		
Servidor de correo saliente		Mail.sudominio.com
usuario		informes@correoscorporativos.com
Contraseña		*****
Puerto		NA
Servidor de correo entrante compatible con SSL		Dejarlo por defecto. (NO)